鄄城县司法局主动公开事项目录

| 序号 | 事项名称 | | 公开内容 | Λπ ÷ / + | V # 0768 | Λπ÷÷ | 八五海洋 | ハガキゲ |
|----|------|-----------------------|--|------------------------|--|---------------|------------------|-----------------|
| | 一级事项 | 二级事项 | 公井内谷 | 公开主体 | 公开时限 | 公开方式 | 公开渠道 | 公开责任 |
| 1 | 机关简介 | 机构职能 | 1. 机关取能: 机构编制部门批复的本机关工作职责以及法律法规或上级机关设定的工作职责; 2. 办公地址: 本机关现在的办公具体地址,以及各类下属单位的办公地址, 如果政务服务大厅、信访窗口等设置在机关本部之外的,也一并列明; 3. 办公时间: 本机关的正式办公时间,如果具体办事服务时间与正式办公时间不一致的,应一并列明,时间应精确到分,如有夏、冬令时,需在办公时间中注明; 4. 联系方式: 代表本机关对外联系的有效方式,包括电话、传真、电子邮箱等。 | 鄄城县司法局 | 自该政府信息形成或者变更之日 起5个工作日内;长期公示 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 | |
| | | 领导信息 | 本机关领导的姓名、现任职务职级、性别、民族、出生年月、学历学位 、政治面貌、照片等 | 鄄城县司法局 | 自该政府信息形成或者变更之日 起5个工作日内;长期公示 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 | 办公室 |
| | | 机构设置 | 内设机构、直属单位名称和职能 | 鄄城县司法局 | 自该政府信息形成或者变更之日 起5个工作日内;长期公示 | 全社会范围主动公开 | ■政府网站 | |
| 2 | 法规文件 | 规范性文件 | 1. 以县司法局名义印发的行政规范性文件的索引号、主题分类、文件标题、成文日期、发布日期、发布机构、统一编号、有效性、发文字号、正文、附件以及相关解读材料; 2. 作出清理决定后,公布废止和宣布失效的行政规范性文件名称、文号等。 | 鄄城县司法局 | 自该政府信息形成或者变更之日 起20个工作日内公开;长期公 示,定期清理;自行政规范性文 件宣布废止、失效之日起1个工 作日内更新有效性标注 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 | 办公室 |
| 3 | 规划计划 | 专项规划 | 县司法局相关专项规划 | 鄄城县司法局 | 自该政府信息形成或者变更之日 起20个工作日内公开;长期公 示,定期清理;自行政规范性文 件宣布废止、失效之日起1个工 作日内更新有效性标注 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | 办公室牵头,各科室配 合 |
| | | 年度计划 | 司法局年度计划 | 鄄城县司法局 | 自该政府信息形成或者变更之日 起20个工作日内;长期公示 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | |
| 4 | 统计数据 | 全县文化、 文物机构人 员数据 | 全县文化、文物机构人员年度数据情况 | 鄄城县司法局 | 每年度更新 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | 办公室 |
| 5 | 财政预决 | 部门预算 | 本部门及所属单位预算情况说明、表格、"三公"经费支出预算,部门 绩效管理情况、重大政策和重点项目绩效目标 | 鄄城县司法局 | 部门批复后20日内由单位向社会 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | ml 欠 科. |

| 序号 | 事项名称 | | 0.77.40 | 0.77.77 | 0 == 155 | 0 T-1- B | 0.75 | ハガキな |
|----|--------------|---------------------------|--|---------|---|---------------|---------------------------------|------------------|
| | 一级事项 | 二级事项 | 公开内容 | 公开主体 | 公开时限 | 公开方式 | 公开渠道 | 公开责任 |
| J | 算 | 部门决算 | 本部门及所属单位决算情况说明、表格、"三公"经费支出决算,预算 绩效管理情况和绩效评价结果 | 鄄城县司法局 | 公开 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | 州 分 17 |
| | 行政权力 | 行政权力清 单 | 县司法局行政权力清单 | 鄄城县司法局 | 动态更新 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | 办公室牵头,相关科室 配合 |
| 6 | | 部门责任清 单 | 县司法局部门责任清单 | 鄄城县司法局 | | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | |
| | | 职权清理与 调整情况 | 县司法局职权清理与调整情况 | 鄄城县司法局 | | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | |
| | 重点领域 | 审计公开 | 县司法局审计情况公开 | 鄄城县司法局 | 动态更新 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | 财务科牵头,相关科室 配合 |
| | | | 本单位针对律师、司法鉴定和基层法律服务等执业人员及机构处罚依 据,程序、事项等内容 | 鄄城县司法局 | 自该政府信息形成或者变更之日 起20个工作日内; 法律、法规对 政府信息公开的期限另有规定 的,从其规定; 长期公示, 定期 更新 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | 办公室牵头,相关科室 配合 |
| | | 4h \1 | 指导开展全县行政执法监督检查、行政执法体制改革等相关工作计划、 通知、通报、总结报告和信息等 | 鄄城县司法局 | | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 ■获取权限可控信息平台 | |
| | | "双随机、 一公开"监 管 | 针对全县律师、公证、司法鉴定、基层法律服务和公共法律服务体系 建设等机构、人员进行监督检查情况、通报、总结报告及信息等 | 鄄城县司法局 | | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | |
| 7 | | | 指导开展全县行政复议工作通报、总结报告、行政复议决定书、行政赔 偿决定书和行政裁决决定书等信息。 | 鄄城县司法局 | | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | 办公室牵头,相关科室 配合 |
| | | | 本单位拟定的全县普法依法治理、法治宣传教育规划,指导各行业依法 治理和对外法治宣传等工作开展情况 | 鄄城县司法局 | | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | |
| | | 公证员一般 任职执业审核 核、执业审核 | 审查 (考核) 意见 | 鄄城县司法局 | | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | |
| | | 人民参和促 进法治 | 全县法律服务所机构及人员年检备案,开展法律服务管理相关工作计划、通知、通报、总结报告和信息;人民调解工作计划、通知、通报、总结报告和信息等;人民陪审员选任、工作等信息;人民监督员选任、工作等信息。 | 鄄城县司法局 | 动态更新 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | 办公室牵头,相关科室 配合 |
| 8 | 政府集中 采购 | 实施情况 | 本部门集中采购实施情况,包括支出总额和分项支出额 | 鄄城县司法局 | 自该政府信息形成或者变更之日 起20个工作日内; 定期清理 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 | 财务科 |
| | 其他法定 公开内容 | 人大代表建 议、政协提 案办理结果 | 人大代表建议办理答复结果; 政协提案办理结果 | 鄄城县司法局 | 在答复建议和提案提出人的1个 月内; 定期清理 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务公开专区 | 办公室牵头,各科室配 合 |
| 10 | | | 本单位本单位信息公开指南,包含地址、联系方式、复议等相关公开信息 | 鄄城县司法局 | 自该政府信息形成或者变更之日 起20个工作日内;定期清理 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 | 办公室 |
| 11 | | 本単位信息 公开年报 | 本单位的信息公开年报,严格按照相关要求每年进行整理发布 | 鄄城县司法局 | 自该政府信息形成或者变更之日 起20个工作日内;定期清理 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 | 办公室 |
| 12 | | 回应反映问 题和相关热 点的说明 | 回应有关于我单位涉及领域的群众反映问题和热点 | 鄄城县司法局 | 及时公开 | 全社会范围 主动公开 | ■政府网站 ■政务新媒 体 ■发布会 | 相关责任科室 |